

MANAGEMENT



CORPORATE TRAINING

การจัดการโครงการ เพื่อความสำเร็จของผู้จัดการสมัยใหม่

PROJECT MANAGEMENT FOR
MODERN MANAGERS

หลักสูตรการจัดการโครงการ เพื่อความสำเร็จของผู้จัดการสมัยใหม่

PROJECT MANAGEMENT FOR MODERN MANAGERS



Course Description

หลักสูตรการจัดการโครงการเพื่อความสำเร็จของผู้จัดการสมัยใหม่ (PROJECT MANAGEMENT FOR MODERN MANAGERS) เป็นหลักสูตรการจัดการโครงการเพื่อความสำเร็จของผู้จัดการสมัยใหม่มุ่งเน้นไปที่การพัฒนาองค์ความรู้และทักษะของผู้จัดการเกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการให้เกิดความสำเร็จ โดยโครงสร้างเนื้อหาออกเป็นโมดูลที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญๆ เช่น การกำหนดโครงการ การวางแผนโครงการ การปฏิบัติโครงการ การประเมินผลความสำเร็จของโครงการ เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมและใช้งานได้จริง



12 ชั่วโมง (2 วัน)



2 วัน



150,000 บาท



ขั้นต่ำ 10 คน

หมายเหตุ: ราคาค่าธรรมเนียมยังไม่ได้รวมค่าสถานที่และภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7%



กลุ่มผู้เรียนเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับต้นที่ต้องการ
เรียนรู้หลักสำคัญในการบริหารธุรกิจ
ให้มีประสิทธิภาพ



Target Group



ผู้จัดการส่วน ผู้จัดการแผนกและผู้นำองค์กร
ที่ต้องการอัปสเกลความรู้ด้านการบริหารโครงการ



Course content

ในหลักสูตรการจัดการโครงการสำหรับผู้จัดการสมัยใหม่เป็นหลักสูตรระยะสั้นการจัดการโครงการเพื่อความสำเร็จของผู้จัดการสมัยใหม่ ได้แก่ การเริ่มต้นและการวางแผนโครงการการบริหารความเสี่ยงการสื่อสารของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียความเป็นผู้นำในทีมงานโครงการการจำกัดกำหนดการและการจัดการทรัพยากรการดำเนินโครงการและการติดตาม การควบคุมคุณภาพ และการปิดโครงการ พื้นที่เหล่านี้ครอบคลุมแง่มุมพื้นฐานของการดูแลโครงการโดยมุ่งเน้นไปที่การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ความเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพ การลดความเสี่ยง และการส่งมอบและการปิดโครงการให้สำเร็จภายในเวลา (Time) งบประมาณ (Cost) และ ข้อจำกัดด้านคุณภาพ(Scope)ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การจัดการโครงการสำหรับผู้จัดการสมัยใหม่อย่างมีประสิทธิภาพผ่าน 4 Modules ดังนี้

MODULE 1

1. Modern Project Management

2. Writing Project Proposal

การจัดการโครงการสมัยใหม่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์วิธีการและเครื่องมือร่วมสมัยเพื่อวางแผนดำเนินการและดำเนินการโครงการอย่างมีประสิทธิภาพเทคนิคการจัดการโครงการสมัยใหม่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการนำเสนอแผนงานที่มีโครงสร้างที่ดีและเป็นไปได้ ข้อเสนอควรมีวัตถุประสงค์ของโครงการที่ชัดเจน ขอบเขต ระยะเวลา งบประมาณการงบประมาณ การประเมินความเสี่ยง และกลยุทธ์การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การบูรณาการหลักการจัดการโครงการสมัยใหม่ทำให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอไม่เพียงแต่ครอบคลุมเท่านั้น แต่ยังสามารถปรับให้เข้ากับข้อกำหนดของโครงการที่เปลี่ยนแปลงได้อีกด้วย

MODULE 2

Planning & Managing Project, Team & Stakeholders

การวางแผนและการจัดการโครงการทีมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นส่วนสำคัญของการจัดการโครงการ โดยเกี่ยวข้องกับการกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการ ขอบเขตและสิ่งที่ส่งมอบการจัดการสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและการสร้าง

แผนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพผู้จัดการโครงการมีบทบาทสำคัญในการรวบรวม และเป็นผู้นำทีมที่เหนียวแน่นเพื่อให้มั่นใจว่าสมาชิกแต่ละคนเข้าใจความรับผิดชอบของตนและมีส่วนทำให้โครงการประสบความสำเร็จการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีประสิทธิภาพเกี่ยวข้องกับกระบวนการมีส่วนร่วมและตอบสนองความต้องการของบุคคลหรือกลุ่มที่มีความสนใจในโครงการการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอกลยุทธ์การลดความเสี่ยงและความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงเป็นองค์ประกอบสำคัญของการจัดการโครงการ ทีม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ประสบความสำเร็จ

MODULE 3

Essential Finance & Project Budgeting

การเงินที่สำคัญและการจัดทำงบประมาณโครงการในการจัดการโครงการเกี่ยวข้องกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์การจัดสรรและการติดตามทรัพยากรทางการเงินเพื่อให้แน่ใจว่าโครงการจะสำเร็จลุล่วงได้สำเร็จกระบวนการนี้เริ่มต้นด้วยการประเมินความต้องการทางการเงินของโครงการอย่างละเอียดรวมถึงต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ และทรัพยากรอื่นๆ งบประมาณโครงการที่มีโครงสร้างดีทำหน้าที่เป็นแผนงานซึ่งเป็นแนวทางในการตัดสินใจทางการเงินตลอดวงจรชีวิตของโครงการ ช่วยให้ผู้จัดการโครงการจัดสรรทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ติดตามค่าใช้จ่ายและระบุต้นทุนที่เกินขีดจำกัดหรือการประหยัดที่อาจเกิดขึ้นการจัดการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพช่วยให้แน่ใจว่าโครงการอยู่ภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณและสอดคล้องกับเป้าหมายทางการเงินขององค์กร

MODULE 4

Essential Finance & Project Budgeting

การรายงานโครงการที่มีประสิทธิภาพด้วยการคิดด้วยภาพในการจัดการโครงการเกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมือและเทคนิคที่เป็นภาพเพื่อสื่อสารความคืบหน้าของโครงการตัวชี้วัดที่สำคัญและข้อมูลเชิงลึกการคิดด้วยภาพใช้อุปกรณ์ช่วยในการมองเห็น เช่น แผนภูมิ กราฟ Diagram และ Dashboard เพื่อนำเสนอข้อมูลที่ซับซ้อนในรูปแบบที่ชัดเจนและเข้าใจง่ายแนวทางนี้ปรับปรุงการสื่อสารช่วยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าใจสถานะของโครงการ ระบุแนวโน้ม และตัดสินใจอย่างมีข้อมูลได้อย่างรวดเร็วการรายงานโครงการด้วยภาพช่วยในการเน้นเหตุการณ์สำคัญ ความเสี่ยง และความสำเร็จ ส่งเสริมการทำงานร่วมกันที่ดีขึ้นระหว่างสมาชิกในทีมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



Program

D A Y

01

9:00 – 12:00

- Modern Project Management
- Writing Project Proposal

13:00 – 16:00

Planning & Managing Project,
Team & Stakeholders

D A Y

02

9:00 – 12:00

Essential Finance & Project
Budgeting

13:00 – 16:00

Effective Project Reporting with
Visual Thinking

หมายเหตุ : ตารางการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ในกรณีเกิดสถานการณ์อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ โดย NEO ACADEMY จะทำการปรับวันเวลาเรียนตามความเหมาะสม ขอสงวนสิทธิ์การคืนเงินค่าลงทะเบียนหลักสูตรในทุกกรณี ยกเว้นในกรณีที่มีการเลื่อน หรือยกเลิกการอบรม เนื่องจากจำนวนผู้เรียนไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดเท่านั้น



Instructor



ดร.วสุ กิรติวุฒิเศรษฐี

อาจารย์และผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจและการเงินสำหรับผู้ประกอบการ ด้านการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงินสำหรับโครงการลงทุน และการประเมินมูลค่าธุรกิจ มีประสบการณ์ให้คำปรึกษาด้านการเงินกับบริษัทชั้นนำทั้งภาครัฐและเอกชนหลายแห่ง

ประวัติการทำงาน และการศึกษา

ประธานหลักสูตร MBA หลักสูตรนานาชาติ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

Contact



092-916-4265



Line: @neoacademy



Email: sales@neoacademy.pro



ลงทะเบียนทางเว็บไซต์: www.neoacademy.pro